

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER D'INSCRIPTION

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Les 3 bulletins trimestriels de la classe de 3 ^{ème} et la fiche de dialogue (orientation). |
| <input type="checkbox"/> | 3 photos d'identité avec nom, prénom et classe d'origine de l'élève inscrits au dos. <i>(1 pour le dossier, 1 pour le carnet de correspondance, 1 pour la carte lycéenne)</i> |
| <input type="checkbox"/> | Chèque ou virement de 12 € à l'ordre de la MDL Lycée Bristol. <i>(Nom et prénom de l'élève au dos du chèque ou en réf. du virement)</i> |
| <input type="checkbox"/> | Chèque ou virement de 20 € à l'ordre de l'AS Lycée Bristol (association sportive). <i>(Nom et prénom de l'élève au dos du chèque ou en réf. du virement)</i> |
| <input type="checkbox"/> | La fiche intendance renseignée et signée accompagnée d'un RIB. Si votre enfant souhaite manger à la cantine (régime « repas au ticket »), joindre un règlement de 42 € correspondant à l'achat forfaitaire de 10 repas. <i>(Chèque à l'ordre du lycée-Bristol ou justificatif de virement avec le nom de l'élève inscrit au dos)</i> |
| <input type="checkbox"/> | Justificatif CAF si bénéficiaire de l'ARS (Allocation de rentrée scolaire 2024-2025) dès son obtention |
| <input type="checkbox"/> | Copie du livret de famille |
| <input type="checkbox"/> | Justificatif de domicile (EDF – Impôts) |
| <input type="checkbox"/> | Copie du jugement de divorce |

NOMENCLATURE des professions et catégories socio-professionnelles

Codes à reporter en page 4 (rubrique « responsables légaux »)

| Code | Libellé | Code | Libellé |
|--|---|------------------|---|
| | | | |
| AGRICULTEURS EXPLOITANTS | | | EMPLOYES |
| 10 | Agriculteurs exploitants | 52 | Employés civils et agents de service de la fonction publique |
| ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE | | | 53 Policiers et militaires |
| 21 | Artisans | 54 | Employés administratifs d'entreprise |
| 22 | Commerçants et assimilés | 55 | Employés de commerce |
| 23 | Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus | 56 | Personnels des services directs aux particuliers |
| CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES | | | OUVRIERS |
| 31 | Professions libérales | 62 | Ouvriers qualifiés de type industriel |
| 33 | Cadres de la fonction publique | 63 | Ouvriers qualifiés de type artisanal |
| 34 | Professeurs, professions scientifiques | 64 | Chauffeurs |
| 35 | Professions de l'information, des arts et des spectacles | 65 | Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport |
| 37 | Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise | 67 | Ouvriers non qualifiés de type industriel |
| 38 | Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise | 68 | Ouvriers non qualifiés de type artisanal |
| PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES | | | 69 Ouvriers agricoles |
| 42 | Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés | RETRAITÉS | |
| 43 | Professions intermédiaires de la santé et du travail social | 71 | Retraités agriculteurs exploitants |
| 44 | Clergé, religieux | 72 | Retraités artisans, commerçants, chefs d'entreprise |
| 45 | Professions intermédiaires administratives de la fonction publique | 74 | Anciens cadres |
| 46 | Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprise | 75 | Anciennes professions intermédiaires |
| 47 | Techniciens | 77 | Anciens employés |
| 48 | Contremâtres, agents de maîtrise | 78 | Anciens ouvriers |
| PERSONNES SANS ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE | | | |
| 81 | Chômeurs n'ayant jamais travaillé | | |
| 83 | Militaires du contingent | | |
| 84 | Elèves, étudiants | | |
| 85 | Personnes sans activité professionnelle < 60 ans (sauf retraités) | | |
| 86 | Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités) | | |

Les informations administratives ou pédagogiques concernant votre enfant vous seront adressées par mail ou par SMS.
Il est donc important que vous nous transmettiez tout changement de vos coordonnées.